

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:134923-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi zarządzania budową
2016/S 076-134923**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna
ul. Senatorska 1

Punkt kontaktowy: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna, ul. Senatorska 1

Osoba do kontaktów: Małgorzata Zajęc – sprawy formalne

30-106 Kraków

POLSKA

Tel.: +48 124242392

E-mail: przetarg@mpwik.krakow.pl

Faks: +48 124242391

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.mpwik.krakow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Sektor wodny

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Inżynier Kontraktu dla projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w Krakowie – Etap V.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Kod NUTS PL213

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

- 1) pełnienie funkcji Inżyniera obejmującej w trakcie realizacji projektu pn „Gospodarka wodno-ściekowa w Krakowie – Etap V” nadzór i zarządzanie robotami w zakresie finansowym, logistycznym i ich rozliczanie w trakcie trwania i po ostatecznym zakończeniu (tj. wydaniu Świadectwa Przejęcia) oraz zarządzanie ryzykiem budowlanym,
- 2) nadzór i zarządzanie wszelkimi robotami wymaganymi dla naprawy wad i uszkodzeń, jakie mogą być wskazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu przed upływem Okresu Zgłaszania Wad dla Robót najdłużej trwających, zależnie od przypadku, ich odcinka oraz wydanie Świadectwa Wykonania.

W ramach niniejszego zamówienia Inżynier będzie zobowiązany do nadzorowania i zarządzania następującymi kontraktami:

1. Kontrakt I Remont kanalizacji panelami GRP – realizowany w oparciu o tzw. Żółtą Książkę FIDIC,
2. Kontrakt II Remont kolektora lewobrzeżnego Wisły – realizowany w oparciu o tzw. Żółtą Książkę FIDIC.
3. Kontrakt III Remont syfonu pod rzeką Wisłą – realizowany w oparciu o tzw. Żółtą Książkę FIDIC.
4. Kontrakt IV Remont kanalizacji rękawem utwardzanym promieniami UV – realizowany w oparciu o tzw. Żółtą Książkę FIDIC.
5. Kontrakt V Budowa kanalizacji osiedle Piaski Wielkie, ul. Myśliwska i Gumniska, ul. Gombrowicza. – realizowany w oparciu o tzw. Czerwoną Książkę FIDIC.
6. Kontrakt VI Budowa kanalizacji w osiedlach Branice, Pleszów, Mogiła – realizowany w oparciu o tzw. Czerwoną Książkę FIDIC.
7. Kontrakt VII Budowa piaskownika na oczyszczalni ścieków Płaszów. – realizowany w oparciu o tzw. Czerwoną Książkę FIDIC.

Zadania nr 1, 2, 3, 4 będą wykonywane zgodnie z Warunkami Kontraktowymi dla Urządzeń oraz Projektowania i Budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę,

Zadania nr 5, 6, 7 będą wykonane zgodnie z Warunkami Kontraktowymi dla Budowy dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony zostanie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przekazanej wykonawcom zaproszonym do złożenia ofert.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71540000, 71356200, 71311300, 71311000, 71521000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

1) pełnienie funkcji Inżyniera obejmującej w trakcie realizacji projektu pn „Gospodarka wodno-ściekowa w Krakowie – Etap V” nadzór i zarządzanie robotami w zakresie finansowym, logistycznym i ich rozliczanie w trakcie trwania i po ostatecznym zakończeniu (tj. wydaniu Świadectwa Przejęcia) oraz zarządzanie ryzykiem budowlanym,

2) nadzór i zarządzanie wszelkimi robotami wymaganymi dla naprawy wad i uszkodzeń, jakie mogą być wskazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu przed upływem Okresu Zgłaszania Wad dla Robót najdłużej trwających, zależnie od przypadku, ich odcinka oraz wydanie Świadectwa Wykonania.

Szacunkowa wartość bez VAT

Zakres: między 1 800 000 i 2 300 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.1.2017 Zakończenie 30.6.2020

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium nie należy składać na etapie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wadium zabezpieczać powinno ofertę.

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

15 000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

Wykonawcy uczestniczący więcej niż w jednej części zamówienia zobowiązani są wnieść wadium w wysokości równej sumie wartości dla poszczególnych zadań.

2. Forma wadium:

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity – Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

2) Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

3) Wadium złożone w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Pekao SA I Oddział w Krakowie, Rynek Główny 31, nr konta: 96 1240 1431 1111 0000 1045 3340.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

6. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ Kontraktu: Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w Ofercie.

7. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji lub poręczenia powinno spełniać wymagania określone dla wadium oraz być nieodwołalne, bezwarunkowe, a także powinno zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w tym żądaniu. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym treść gwarancji lub poręczenia. W przypadku zmiany terminów realizacji Kontraktu Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia.

9. Pozostałe postanowienia dotyczące wadium oraz zabezpieczenia zawarte są w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazanej Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zgodnie z warunkami projektu umowy załączonego do SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Ogłoszeniu.

Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. Wniosek i Oferta musi być podpisana w taki sposób, by skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; tj. w szczególności:

A) są uprawnieni do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów,
Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
2. oświadczenie osób upoważnionych lub należycie umocowanych do reprezentowania Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
3. oświadczenie osób upoważnionych lub należycie umocowanych do reprezentowania Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
6. Wykonawca, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 8.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, 5 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - (2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

(3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 składa (4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.3. Dokumenty, o których mowa powyżej oznaczonych symbolami (1), (2), (4) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa powyżej oznaczony symbolem (3), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej oznaczonych symbolami (1), (2), (3), (4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem, złożonym nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentów, o których mowa powyżej oznaczonych symbolami (1), (2), (3), (4).

9. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których urzędujący członek/członkowie organu zarządzającego mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, urzędujący członekowie organu zarządzającego mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich (5) zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 5-8 ustawy, z tym

że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

b) Dokument oznaczony symbolem (5), o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli Wykonawcy działają wspólnie, każdy z Wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym punkcie i złożyć dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o formułę „spełnia/nie spełnia” w oparciu o oświadczenia i informacje zawarte w dokumentach załączonych do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 200 000 PLN lub posiadają

zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000 PLN. Niniejszy warunek udziału w postępowaniu dotyczy każdej z części zamówienia oznaczonej od 1 do 4.

W celu potwierdzenia spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć następujące dokumenty (przy czym jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie wyżej opisanego przez Zamawiającego warunku):

1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 200 000 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych do wykonania zamówienia środków finansowych, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przy czym wymaga się przedłożenia informacji potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej wysokości dotyczącej tych podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tej ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć – w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych:

co najmniej jedną zakończoną i rozliczoną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) dla inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:

— remoncie lub modernizacji kanalizacji o długości co najmniej 5000 m
oraz

— budowie obiektów technologicznych (np. oczyszczalni, zakładów uzdatniania wody, ujęć wody) przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN; Dopuszcza się, aby zamówienia obejmujące pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla budowy obiektów technologicznych oraz dla remontu lub modernizacji kanalizacji wykonywane były w ramach oddzielnych umów.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć następujące dokumenty:

a) wykaz prawidłowo wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi dotyczyć wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, zakończonych i rozliczonych usług, których przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) co najmniej jedną zakończoną i rozliczoną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) dla inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:

— remoncie lub modernizacji kanalizacji o długości co najmniej 5000 m
oraz

— budowie obiektów technologicznych (np. oczyszczalni, zakładów uzdatniania wody, ujęć wody) przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN;
Dopuszcza się, aby zamówienia obejmujące pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla budowy obiektów technologicznych oraz dla remontu lub modernizacji kanalizacji wykonywane były w ramach oddzielnych umów.

b) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca w tym zakresie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przy czym podmioty te są zobowiązane złożyć wykaz zasobów, o którym mowa wyżej.

3. Zamawiający informuje, że dowodami, o których mowa w punkcie 2 są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

2) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w powyższym pkt 1;

4. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3.

5. Zamawiający informuje, że Wykonawca, w miejsce poświadczeń o których mowa w punkcie 3 może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817).

6. Zamawiający wskazuje, iż stosownie do treści § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz.231) zwanego dalej Rozporządzeniem w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny określił usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie usług. Tym samym Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania wykazu wszystkich usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z dowodami dotyczącymi głównych usług, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) rzeczonożego Rozporządzenia, ale wymaga przedłożenia wyłącznie dokumentów określonych w punkcie 2, tj. wykaz ten musi dotyczyć wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych, zakończonych i rozliczonych usług, usług których przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) co najmniej jedną zakończoną i rozliczoną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót,

prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) dla inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:
— remoncie lub modernizacji kanalizacji o długości co najmniej 5000 m
oraz

— budowie obiektów technologicznych (np. oczyszczalni, zakładów uzdatniania wody, ujęć wody) przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN; Dopuszcza się, aby zamówienia obejmujące pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla budowy obiektów technologicznych oraz dla remontu lub modernizacji kanalizacji wykonywane były w ramach oddzielnych umów.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku;

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o formułę spełnia/nie spełnia" w oparciu o oświadczenia i informacje zawarte w dokumentach załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi (pełniącymi techniczne funkcje kierownicze na budowie):

1). Kierownik Projektu – który świadczył usługi Inżyniera Rezydenta / Kierownika Zespołu/Inżynierem Rezydentem lub jego Zastępcy (nadzór nad realizacją robót) zakończonej inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej co najmniej jedną zakończoną i rozliczoną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) dla inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:

— budowie lub remoncie lub modernizacji przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN;

Dopuszcza się, aby zamówienia obejmujące pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla budowy kanalizacji oraz dla remontu lub modernizacji kanalizacji wykonywane były w ramach oddzielnych umów.

Zamawiający wymaga, aby Kierownik Projektu posiadał uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.4.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz.U. nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie konstrukcyjno – budowanym lub sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,

2.) Inżynier Technolog Oczyszczania Ścieków posiadający: – doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera Technologa Oczyszczania Ścieków lub Inspektora nadzoru lub Kierownika Budowy w projektach obejmujących zakończone inwestycje z zakresu ochrony środowiska polegającej na budowie, rozbudowie oczyszczalni ścieków o RLM co najmniej 50 000

3.) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej posiadający doświadczenie w

— sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru lub kierowaniu robotami elektrycznymi, w tym w zakresie aparatury kontrolno – pomiarowej i automatyki w co najmniej 1 projekcie z zakresu gospodarki wodno-ściekowej obejmującej budowę, rozbudowę oczyszczalni ścieków o RLM 50 000

— Zamawiający wymaga, aby Specjalista posiadał uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.4.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje osoba spoza terytorium RP, osoba ta musi:

— posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług ww. branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,

— posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych ww. branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,

— posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w ww. branży budowlanej zgodnie z ustawą z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych.

— spełniać opisane wyżej wymagania.

4). Inspektor nadzoru ds. sanitarnych posiadający

doświadczenie w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru lub kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie budowy sieci kanalizacyjnej (ogólnospławnej, sanitarnej lub deszczowej) o łącznej długości co najmniej 5 km, posiadać wymagane uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z 28.4.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006 r. nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

5). Inspektor nadzoru ds. budowlanych posiadający

doświadczenie w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru lub kierowaniu robotami budowlanymi w co najmniej 1 projekcie z zakresu gospodarki wodno-ściekowej obejmującej budowę, rozbudowę oczyszczalni ścieków o RLM 50 000

posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnobudowlanej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.4.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz.U. nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie konstrukcyjno- budowanym które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

6.) Inspektor Nadzoru ds. drogowych posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.5.2005 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. nr 96, poz. 817) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

7). Specjalista ds. rozliczeń i obmiarów posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie rozliczania inwestycji budowlanych.

8. Specjalista ds. renowacji sieci kanalizacyjnej metodami bezwykopowymi posiadający doświadczenie w nadzorowaniu renowacji kanałów przelazowych o minimalnej długości 1000m oraz w nadzorowaniu renowacji kanałów nieprzelazowych o minimalnej długości 1000m

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje osoba spoza terytorium RP, osoba ta musi:

— posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług ww. branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,

— posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych ww. branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,

— posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w ww. branży budowlanej zgodnie z ustawą z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych.

— spełniać opisane wyżej wymagania dla personelu wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza, aby Kierownik Projektu został zgłoszony i łączył nie więcej niż dwa stanowiska specjalistów wymienionych w pkt. III.2.3). 8. Ogłoszenia.

Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy. Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować

jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć w/ w personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z 7.7.1994 – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub

odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji

zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. nr 63, poz. 394).

9. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy załączyć następujące dokumenty:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

b) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

10. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione powyżej ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o formułę spełnia/ nie spełnia" w oparciu o oświadczenia i informacje zawarte w dokumentach załączonych do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczony

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Metodologia. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

278/PO-46/2016

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 17.6.2016 - 15:00

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

20.6.2016 - 09:30

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. Zamawiający na stronie internetowej pod adresem www.mpwik.krakow.pl/przetarg, przygotował wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór nr 1) i oświadczeń i formularzy niezbędnych do złożenia wniosku (wzory dokumentów).

II. Przewidywana liczba wykonawców zaproszonych do składania ofert – 10 wykonawców. Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający zaprosi do złożenia ofert wstępnych 10 Wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (uzyskali największą ilość punktów). Ocena spełniania tych warunków zostanie dokonana w oparciu o kryterium wartości

Warunek minimalny:

1). Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jedną zakończoną i rozliczoną usługę, której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera

Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) dla inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:

— remoncie lub modernizacji kanalizacji o długości co najmniej 5000 m

oraz

— budowie obiektów technologicznych (np. oczyszczalni, zakładów uzdatniania wody, ujęć wody) przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN;

Dopuszcza się, aby zamówienia obejmujące pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla budowy kanalizacji oraz dla remontu lub modernizacji lub renowacji kanalizacji wykonywane były w ramach oddzielnych umów.

Dodatkowo za każdą ponad warunek minimalny wykonaną usługę obejmującą pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu (nadzór nad realizacją robót, prowadzenie rozliczeń oraz sprawozdawczości) inwestycji z zakresu ochrony środowiska polegającej na:

a) remoncie lub modernizacji kanalizacji o długości co najmniej 5000 m, wykonawca otrzyma – 1 pkt, lub

b) budowie obiektów technologicznych (np. oczyszczalni, zakładów uzdatniania wody, ujęć wody) przy czym wartość nadzorowanych robót netto (bez podatku VAT) wynosiła co najmniej 20 000 000 PLN;- wykonawca otrzyma – 1 pkt

Jeżeli wykonawca wykaże inwestycje zarówno opisane w pkt. a) i b) otrzyma za każdą z nich oddzielnie punkty, na zasadach opisanych powyżej.

Punktacja zostanie dokonana na podstawie informacji podanych w wykazie wykonanych usług oraz dokumentów potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie

III. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania w terminie do jednego dnia roboczego. Możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem i drogą elektroniczną nie dotyczy wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a także oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw przekazywanych przez Wykonawców w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy. oraz przedłużenia okresu ważności wadium.

IV. Wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami ma być sporządzony i złożony w dwóch egzemplarzach, odpowiednio oznaczonych. Obydwa egzemplarze powinny zawierać identyczne materiały. W razie rozbieżności między poszczególnymi egzemplarzami wniosku obowiązywać będzie tekst oryginału. Jeden egzemplarz ma zawierać oryginał wniosku, a drugi może być kserokopią egz. nr 1, przy czym każdy egzemplarz powinien być osobno spięty i oprawiony. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami musi być sporządzony w języku polskim, w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego obowiązany jest dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu także stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile osoba/ły składające i podpisujące wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie są ujawnione w wypisie z właściwego rejestru jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnictwa dla pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 23 ustawy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

VI. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, 30-106 Kraków, ul. Senatorska 1, budynek A, pokój nr 3, dział przetargów i umów. Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie, opatrzonej: nazwą i adresem wykonawcy oraz zamawiającego, nazwą zamówienia.

VII. Wszystkie dokumenty (załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej.

Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony wniosku wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące wniosek. Proponuje się, aby wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami był trwale spięty.

VIII. Kilka podmiotów może złożyć wniosek wspólnie. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy obiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oceniane będą według kryterium „spełnia/nie spełnia”.

X. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia zawierającą elementy określone w art. 36 ustawy Pzp.

XI. Zamawiający ubiega się o dofinansowanie do niniejszego zadania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, mając powyższe na uwadze zamawiający zastrzega sobie prawa skorzystania z art. 93 ust. 1a ustawy prawo zamówień publicznych.

XII. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6) ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

XII. Informacje dotyczące terminu realizacji zamówienia zostaną podane w SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie do 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w inny sposób lub w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub odwołujący, może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Pozostałe kwestie zostały szczegółowo przedstawione w Dziale VI Pzp: Środki ochrony prawnej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.4.2016