

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:138042-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
2016/S 077-138042**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna
ul. Senatorska 1, budynek A, pok.3

Osoba do kontaktów: Hanna Kołodziej – sprawy formalne

30-106 Kraków

POLSKA

Tel.: +48 124242399

E-mail: przetarg@mpwik.krakow.pl

Faks: +48 124242397

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.mpwik.krakow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Sektor wodny

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Sukcesywne wykonywanie prac projektowych w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych na terenie miasta Krakowa.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Miasto Kraków.

Kod NUTS PL213

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

liczba maksymalna uczestników planowanej umowy ramowej: 10

Czas trwania umowy ramowej

Okres w miesiącach: 48

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 000 000 PLN

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiotem postępowania jest sukcesywne wykonywanie prac projektowych w zakresie sieci i urządzeń kanalizacyjnych na terenie miasta Krakowa.

W zakres przetargu wchodzi wykonywanie prac projektowych w zakresie budowy, przebudowy, remontów sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz koncepcji, studiów, analiz dotyczących odprowadzania ścieków, w tym:

- 1) pozyskiwanie informacji technicznej do projektowania;
- 2) opracowywanie materiałów do decyzji administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa budowlanego;
- 3) uzyskiwanie wymaganych obowiązującymi przepisami decyzji administracyjnych w imieniu i na rzecz Zamawiającego;
- 4) wykonywanie dokumentacji geodezyjnej oraz geologiczno-inżynierskiej związanej z przedmiotem zamówienia;
- 5) opracowywanie kompletnej, uzgodnionej dokumentacji projektowej umożliwiającej realizację konkretnego zadania inwestycyjnego, w tym wykonanie (w ilościach ustalanych każdorazowo z Zamawiającym): projektów budowlanych i projektów wykonawczych sieci wodociagowych wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wszelkich innych niezbędnych opracowań wymaganych stosownymi przepisami i uzgodnieniami oraz przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, projektu renowacji nawierzchni, projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy, kosztorysów inwestorskich, koncepcji, analiz, studiów i innych opracowań tego typu i przekazanie ich do Zamawiającego wraz z oświadczeniem o kompletności;
- 6) przekazywanie Zamawiającemu oryginałów wszystkich niezbędnych uzgodnień do projektów opinii, oświadczeń i decyzji administracyjnych z załącznikami;
- 7) pełnienie nadzorów autorskich zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego.

W ramach projektowania sieci kanalizacyjnej w większości przypadków będzie konieczne równoczesne zaprojektowanie niezbędnych robót drogowych oraz sieci kanalizacyjnej, a czasami także przebudowy sieci cieplnej, gazowej, elektrycznej, elektroenergetycznej lub teletechnicznej.

Konkretne zamówienia na projekty poszczególnych odcinków sieci będą udzielane sukcesywnie, pojedynczo lub w pakiecie kilku odcinków – zależnie od potrzeb Zamawiającego.

Szczegółowy opis zamawianych usług przedstawiony zostanie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazanej wykonawcom zaproszonym do złożenia ofert.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71322000, 71320000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Projekty sieci wodociągowych z obiektami towarzyszącym zlokalizowanych w różnych rejonach Krakowa, wykonywane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy ramowej.

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 000 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium nie należy składać na etapie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wadium zabezpieczać powinno ofertę.

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 15 000 PLN.

2. Forma wadium:

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity – Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

2) Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

3) Wadium złożone w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Pekao SA I Oddział w Krakowie, Rynek Główny 31, nr konta: 96 1240 1431 1111 0000 1045 3340.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Pozostałe postanowienia dotyczące wadium zawarte będą w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazanej Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Środki własne zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składając wspólny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a następnie wspólnie złożyć ofertę i wspólnie wykonywać każde zlecone im konkretne zamówienie.

2. Umowy definitywne na wykonanie konkretnych zamówień będą zawierane wyłącznie z podmiotami będącymi stronami umowy ramowej. W przypadku jeżeli jedną ze stron tej umowy ramowej będą wykonawcy występujący wspólnie, wszelkie konkretne zamówienia będą udzielane im łącznie. Nie będzie możliwe zawieranie umów tylko z jednym z nich ani łączenie poszczególnych stron umowy ramowej dla potrzeb wybranych konkretnych zamówień.

3. Wspólny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien zawierać informacje dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców, o której mowa w pkt III.2.1) ogłoszenia, oraz składane na jej potwierdzenie oświadczenia i dokumenty oddzielnie dla każdego wykonawcy. Ocena – oddzielnie dla każdego z wykonawców wspólnie składających wniosek – zostanie dokonana w oparciu o formułę „spełnia / nie spełnia” na podstawie załączonych do wniosku informacji, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt III.2.1) ogłoszenia.

4. Wniosek, a później oferta muszą być podpisane w taki sposób, by skutecznie zobowiązywały wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Informacje dotyczące pozostałych warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt III.2.2) oraz III.2.3) ogłoszenia, to jest zdolności finansowej, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania konkretnych zamówień oraz składane w celu potwierdzenia ich spełniania oświadczenia i dokumenty – wymienione w pkt III.2.2) oraz III.2.3) ogłoszenia – należy przedstawić jako wspólne załączniki do wniosku. Może je złożyć jeden lub kilku wykonawców, a spełnianie tych warunków oceniane będzie łącznie. Ocena zostanie dokonana w oparciu o formułę „spełnia / nie spełnia” łącznie dla wszystkich wykonawców wspólnie składających wniosek na podstawie załączonych informacji, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt III.2.2) ogłoszenia.

6. Wykonawcy składający wniosek wspólnie muszą wyznaczyć pełnomocnika (lidera, partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu lub także do zawarcia umowy ramowej oraz umów w sprawie konkretnych zamówień. Pełnomocnik upoważniony do zawarcia umowy jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców, którzy udzielili mu pełnomocnictwa, a realizacja umowy ramowej będzie prowadzona wyłącznie we współpracy z nim (dotyczy to również płatności).

7. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie (lub także do zawarcia umowy ramowej i umów definitywnych na konkretne zamówienia) winno być załączone do wniosku w oryginale lub należycie potwierdzonej kopii, przy czym pełnomocnik nie może sam potwierdzić za zgodność z oryginałem kopii udzielonego mu pełnomocnictwa.

8. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie każdego konkretnego zamówienia. Musi to być określone w umowie regulującej ich współpracę, którą należy dostarczyć Zamawiającemu po ewentualnym wyborze oferty złożonej przez takich wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki:

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej „ustawą”) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek z art. 24 tej ustawy i spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek z art. 24 tej ustawy. W niniejszym postępowaniu spełnianie tych warunków będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń lub dokumentów wymienionych poniżej, określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

3. Wykonawcy nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wymienionych w tym artykule przesłanek do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć:

- 1) oświadczenie nr 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 2 ustawy. W celu potwierdzenia spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wymienionych w tym artykule przesłanek należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ww. ustawy (wzór oświadczenia do pobrania ze strony internetowej).

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w § 3 ust. 1 pkt 2-4 i 6 ww. rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu);

2) w § 3 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy (zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej „ustawą”) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 100 000 PLN lub posiadają zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 PLN. W celu potwierdzenia spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć następujące dokumenty (przy czym jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie wyżej opisanego przez Zamawiającego warunku):

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 100 000 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych do wykonania zamówienia środków finansowych, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przy czym wymaga się przedłożenia informacji potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej wysokości dotyczącej tych podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tej ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć – w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywali) w miastach o liczbie ludności powyżej 300 000 mieszkańców projekty sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 110 mm oraz o łącznej długości nie mniejszej niż 3 000 mb

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia do wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego), przy czym Zamawiający określa, że dla celów niniejszego zamówienia najważniejszymi usługami, które wykaz ten musi obejmować, są usługi polegające na zaprojektowaniu sieci

wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 100 mm oraz o łącznej długości nie mniejszej niż 3 000 mb (nie ma obowiązku przedkładania wykazu wszystkich usług wykonanych w podanym wyżej okresie);

2) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca w tym zakresie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przy czym podmioty te są zobowiązane złożyć wykaz zasobów, o którym mowa wyżej.

3. Dowodami, o których mowa w punkcie III.2.3) ppkt 2.1) ogłoszenia są: poświadczenie (z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) lub oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia. W przypadku gdy MPWiK SA w Krakowie jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających ich wykonanie.

4. Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi co najmniej uprawnienia projektowe bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych oraz w specjalności inżynierskiej drogowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11.9.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia projektowe, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów

5. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy załączyć następujące dokumenty:

1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego);

2) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z 7.7.1994 Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i rozporządzenia wykonawczego do niej, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z 18.3.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. nr 63, poz. 394).

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Ograniczony
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**
294/PO-51/2016
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 18.5.2016
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
19.5.2016 - 10:00
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
- IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający na stronie internetowej pod adresem www.wodociagi.krakow.pl/przetarg, przygotował wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wzory oświadczeń i formularzy niezbędnych do złożenia wniosku.
 2. Zamawiający przewiduje zaprosić do składania ofert maksymalnie 20 wykonawców, a następnie zawrzeć umowę ramową z 10 wykonawcami, którzy złożą oferty najkorzystniejsze.
 3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia, informacje, a następnie oferty zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, jednak nie dotyczy to wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert oraz oświadczeń, zawiadomień, informacji, dokumentów lub pełnomocnictw przekazywanych przez wykonawców w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej „ustawą”) oraz przedłużenia okresu ważności wadium. Wszystkie dokumenty (załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z

oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony wniosku wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące wniosek.

4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz ze wszystkimi załącznikami (składany w Dziale Przetargów i Umów MPWiK SA w Krakowie, ul. Senatorska 1, budynek A, pok. nr 3) ma być sporządzony i złożony w języku polskim, w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej, w dwóch egzemplarzach, odpowiednio oznaczonych. Obydwa egzemplarze powinny zawierać identyczne materiały. Jeden egzemplarz ma zawierać oryginał wniosku, a drugi może być kserokopią egz. nr 1, przy czym zaleca się, by każdy egzemplarz był osobno spięty i oprawiony. W razie rozbieżności między poszczególnymi egzemplarzami obowiązywać będzie tekst oryginału (egz. nr 1). Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Wniosek winien być złożony w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz tematem i numerem postępowania.

5. Wykonawca ubiegający się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu obowiązany jest dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu także stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania go, o ile osoba (osoby) składające i podpisujące wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie są ujawnione w wypisie z właściwego rejestru lub ewidencji jako osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Kwalifikacja wykonawców do składania ofert:

1) Wnioski wykonawców dopuszczonych do udziału w postępowaniu zostaną uszeregowane przez zamawiającego w oparciu o następujące kryterium: posiadanie odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia na poziomie minimalnym (warunek kwalifikacyjny minimalny) oraz ponad ten poziom.

2) Warunkiem kwalifikacyjnym minimalnym jest wykazanie, że wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał) w miastach o liczbie ludności powyżej 300 000 mieszkańców projekty sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 100 mm oraz o łącznej długości nie mniejszej niż 3 000 mb. Za spełnienie warunku minimalnego wykonawca otrzyma 1 punkt.

3) Ponadto za każde zaprojektowane ponad powyższy warunek minimalny 500 m sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 100 mm w miastach o liczbie ludności powyżej 300 000 mieszkańców wykonawca otrzyma 1 punkt.

4) Punktacja zostanie dokonana na podstawie informacji podanych w wykazie wykonanych głównych usług oraz dokumentów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. O zakwalifikowaniu do udziału w postępowaniu zadecyduje suma uzyskanych punktów.

7. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 20, zamawiający zaprosi do składania ofert wykonawców, którzy otrzymają najwyższą ocenę spełniania warunku kwalifikacyjnego, jednak nie więcej niż 20. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie mniejsza niż 20, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki. Jeżeli po uszeregowaniu wniosków nie będzie możliwe obiektywne wybranie w wyżej opisany sposób 20 wykonawców z tego powodu, że niektórzy z nich uzyskają taką samą ilość punktów, zamawiający przyzna wszystkim, których wnioski zostaną sklasyfikowane ex aequo na ostatniej pozycji ułamkowe części punktów – proporcjonalnie, w zależności od udokumentowanej łącznej długości wykonanych usług opisanych w pkt VI.3 ppkt 6 ogłoszenia, a do składania ofert zaprosi 20 wykonawców, którzy otrzymają

najwyższą ocenę spełniania warunku kwalifikacyjnego ustaloną z uwzględnieniem ułamkowych części punktów.

8. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia zawierającą elementy określone w art. 36 ustawy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”).

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie do 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w inny sposób lub w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Pozostałe kwestie zostały szczegółowo przedstawione w dziale VI ustawy pt. Środki ochrony prawnej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15.4.2016